ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации Чебаркульского городского округа

от 31.07.2020 № 412

Требования к порядку разработки и принятия правовых актов

о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Чебаркульского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

1. Настоящие Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Чебаркульского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее именуются - Требования) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» и определяют порядок разработки и принятия, содержание, обеспечение исполнения следующих правовых актов:

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Чебаркульского городского округа, отраслевых органов администрации Чебаркульского городского округа, включая подведомственные казенные учреждения;

- правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления Чебаркульского городского округа, отраслевыми органами администрации Чебаркульского городского округа, их подведомственными казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

- нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления Чебаркульского городского округа, отраслевых органов администрации Чебаркульского городского округа, включая подведомственные казенные учреждения;

- требования к закупаемым органами местного самоуправления Чебаркульского городского округа, отраслевыми органами администрации Чебаркульского городского округа, их подведомственными казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2. Правовые акты, указанные в абзацах 2 и 3 пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются администрацией Чебаркульского городского округа в форме постановления и подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок в течение 7 рабочих дней со дня принятия соответствующих правовых актов.

3. Правовые акты, указанные в абзацах 4 и 5 пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются и утверждаются муниципальными органами (органами местного самоуправления Чебаркульского городского округа, отраслевыми органами администрации Чебаркульского городского округа) в форме распоряжения (приказа) и подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок в течение 7 рабочих дней со дня принятия соответствующих правовых актов.

4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в абзацах 2 и 3 [пункта 1](#P41) настоящих Требований, в соответствии с [пунктом 6](consultantplus://offline/ref=39517C69F87B057DB558E686622FFCDAF099471CA3DC9A1DA1863D1DD62D96FB7F1B376DBF78BE428F8EAC6FDDCE9309719A179E78DB588Dv1nCK) общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 (далее соответственно - общие требования, обсуждение в целях общественного контроля), муниципальные органы размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля не может быть менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](#P41) настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта [5](#P57) настоящих Требований.

7. Муниципальные органы не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в [пункте](#P57) 5 настоящих Требований, размещают в единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию о невозможности учета поступивших предложений.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в [пункте 1](#P41) настоящих Требований.

9. Муниципальные органы до 1 сентября текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в пункте 3 настоящих Требований.

10. Правовые акты, предусмотренные [пунктом](#P46) 3 настоящих Требований, пересматриваются муниципальными органами при необходимости не позднее срока, установленного пунктом 9 настоящих Требований;

11. Внесение изменений в правовые акты, указанные в [пункте](#P46) 3 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

12. Постановление администрации Чебаркульского городского округа, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд, должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией Чебаркульского городского округа перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самими муниципальными органами и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями (далее именуется - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

13. Постановление администрации Чебаркульского городского округа, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

14. Приказы (распоряжения) муниципальных органов, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самими муниципальными органами и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (муниципальных органов и подведомственных указанным органам казенных учреждений и бюджетных учреждений), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

15. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

16. Приказы (распоряжения) муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат, не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

17. Правовые акты, указанные в [пункте](#P46) 3 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа, включая подведомственные казенные учреждения.

18. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующих муниципальных органов и подведомственных указанным органам казенных учреждений и бюджетных учреждений.