Приложение

к Постановлению администрации

Чебаркульского городского округа

от 26.12.2017 г. №941

Положение

о муниципальном специализированном

жилищном фонде Чебаркульского городского округа

**(в ред. постановления администрации ЧГО от 24.07.2020г. № 404 и от 23.09.2020г. № 507)**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о муниципальном специализированном жилищном фонде Чебаркульского городского округа (далее - Положение) разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого  помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», Законом Челябинской области от 29.11.2007г. № 225-ЗО «О порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Челябинской области», Федеральным законом «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21.12.1996г. № 159–ФЗ, Законом Челябинской области от 25.10.2007 № 212-ЗО «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, вознаграждении, причитающемся приемному родителю, и социальных гарантиях приемной семье», Постановлением Правительства Челябинской области от 15.04.2013 г. N 136-П «Об отдельных вопросах обеспечения жилыми помещениями специализированного жилищного фонда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа», Соглашения о взаимодействии Федерального государственного казенного учреждения «Центральное региональное управление жилищного обеспечения» Министерства обороны Российской Федерации (далее - ФГКУ «Центррегионжилье») и Администрации муниципального образования «Чебаркульский городской округ» по вопросам обеспечения военнослужащих жилыми помещениями, отнесенными к муниципальному жилищному фонду и, заключения с ними договоров найма служебных жилых помещений от 16.05.2016 года № 95/1-16 и определяет порядок  предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда Чебаркульского городского округа (далее - специализированные жилые помещения), а также категории граждан, которым предоставляются жилые помещения специализированного жилищного фонда.

1.2. Муниципальный специализированный жилищный фонд Чебаркульского городского округа - совокупность предназначенных для проживания отдельных категорий граждан и предоставляемых по правилам Жилищного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения жилых помещений муниципального жилищного фонда Чебаркульского городского округа.

1.3. В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации к жилым помещениям муниципального специализированного жилого фонда относятся:

1) служебные жилые помещения;

2) жилые помещения в общежитиях;

3) жилые помещения маневренного фонда;

4) жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан;

5) жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.4. Включение жилых помещений  в муниципальный специализированный жилищный фонд Чебаркульского городского округа с отнесением таких помещений к определенному виду специализированных жилых помещений и исключение их из указанного фонда осуществляется на основании решения Главы администрации Чебаркульского городского округа (далее- Администрация). Принятое решение оформляется постановлением Администрации.

Использование жилых помещений в качестве специализированных жилых помещений допускается только после отнесения жилых помещений к определенному виду жилых помещений специализированного жилищного фонда.

Решение об отнесении жилого помещения к определенному виду жилых помещений специализированного жилищного фонда направляется также в орган, осуществляющий регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения.

1.5. Отнесение жилых помещений к специализированному жилищному фонду не допускается, если жилые помещения заняты по договору социального найма,  договору найма жилого помещения, находящегося в муниципальном жилищном фонде коммерческого использования, а также, если жилые помещения обременены правами третьих лиц, в установленном законом порядке признаны аварийными или непригодными для проживания.

1.6. Жилые помещения, отнесенные к специализированному жилищному фонду, должны быть пригодными для постоянного проживания граждан (отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства), быть благоустроенными применительно к условиям Чебаркульского городского округа.

1.7. Специализированные жилые помещения не подлежат отчуждению, передаче в аренду, внаем, за исключением передачи таких помещений по договорам найма, предусмотренным  Жилищным кодексом Российской Федерации.

1.8. В специализированный жилищный фонд Чебаркульского городского округа могут быть включены:

- жилые помещения, специально построенные  (реконструированные для этих целей за счет средств бюджета Чебаркульского городского округа);

- жилые помещения (квартиры) муниципального жилищного фонда Чебаркульского городского округа, освобождаемые в связи с расторжением договора найма жилого помещения;

- жилые помещения (квартиры),  перешедшие в собственность Чебаркульского городского округа в установленном законодательством порядке;

- иные жилые помещения, пригодные для указанных целей.

1.9. Обслуживание, содержание и ремонт специализированных жилых помещений, предоставление коммунальных услуг, взимание платы за жилье и коммунальные услуги осуществляется в соответствии с нормами Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.10. Граждане, получившие специализированное  жилое помещение, имеют право состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

1.11. Ведение учета специализированных жилых помещений осуществляет Управление муниципальной собственности администрации Чебаркульского городского округа (далее - УМС), уполномоченное управлять муниципальным жилищным фондом.

1.12. Учет договоров найма жилого помещения в муниципальном специализированном жилищном фонде осуществляет УМС.

1.13. Специализированные жилые помещения предоставляются по основаниям, установленным Жилищным Кодексом гражданам, не обеспеченным жилыми помещениями на территории Чебаркульского городского округа.

1.14.Учет граждан в качестве нуждающихся в специализированных жилых помещениях осуществляется работодателем, Министерством социальных отношений Челябинской области.

1.15. Решение о предоставлении жилого помещения принимает жилищная комиссия Администрации. Принятое решение оформляется постановлением Администрации.

1.16. На основании постановления о предоставлении специализированного жилого помещения гражданин, в отношении которого было принято решение о предоставлении (далее - Наниматель) заключает договор найма специализированного жилого помещения с УМС (далее - Наймодатель). Договор найма специализированного жилого помещения заключается в письменной форме. Формы договоров найма специализированных жилых помещений устанавливаются Правительством Российской Федерации.

1.17. В случае отказа гражданина от предоставляемого специализированного жилого помещения это жилое помещение предоставляется другому гражданину в порядке очередности подачи заявлений, о чем принимается соответствующее решение. Отказ гражданина оформляется в виде письменного заявления произвольной формы с указанием причин отказа.

1.18. Основания расторжения договора найма:

1) по соглашению сторон;

2) по инициативе Нанимателя;

3) в судебном порядке по требованию Наймодателя при неисполнении нанимателем и проживающими совместно с ним членами его семьи обязательств по договору найма специализированного жилого помещения;

4) прекращение трудовых отношений, истечение срока пребывания на выборной должности, увольнение со службы также являются основанием для прекращения договора найма специализированного жилого помещения;

5) иные основания, предусмотренные действующим законодательством.

1.19. В случаях расторжения или прекращения договоров найма специализированных жилых помещений граждане должны освободить жилые помещения, которые они занимали по данным договорам. В случае отказа освободить такие жилые помещения указанные граждане подлежат выселению в судебном порядке без предоставления других жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 102, а также частью 2 статьи 103 Жилищного кодекса Российской Федерации.

 1.20. Специализированные жилые помещения предоставляются гражданам в виде жилого дома или отдельной квартиры в следующих размеров:

 1) для одиноко проживающих граждан – не менее 32 квадратных метров;

1. для семей, состоящих из 2 и более человек – не менее 18 квадратных метров на каждого члена семьи.

 С согласия гражданина ему может быть предоставлено жилое помещение меньшего размера, но не менее 6 квадратных метров жилой площади на одного человека.

1. Порядок предоставления служебных жилых помещений.

2.1. Служебные жилые помещения предназначены для проживания граждан в связи с характером их трудовых отношений с органом местного самоуправления, муниципальным унитарным предприятием, муниципальным учреждением, в связи с избранием на выборные должности в органы местного самоуправления, работников организаций, расположенных на территории Чебаркульского городского округа, чья деятельность неразрывно связана с выполнением работ, оказанием услуг для муниципальных нужд, гражданам, из числа военнослужащих, проходящих военную службу на территории Чебаркульского городского округа.

2.2. Служебные жилые помещения предоставляются следующим категориям граждан:

а) муниципальным служащим;

б) работникам органов местного самоуправления, не относящимся к муниципальным служащим;

в) работникам муниципальных учреждений;

г) работникам муниципальных унитарных предприятий;

д) гражданам, замещающим выборные муниципальные должности;

е) медицинским работникам, осуществляющим свою деятельность в медицинских и лечебных учреждениях, расположенных на территории Чебаркульского городского округа;

ж) педагогическим работникам образовательных учреждений, осуществляющим свою профессиональную деятельность в муниципальных учреждениях Чебаркульского городского округа;

з) военнослужащим, проходящие военную службу на территории Чебаркульского городского округа.

2.3. При необходимости обеспечения служебным жилым помещением приглашаемого специалиста, в трудоустройстве которого имеется особая потребность, работодатель (руководитель учреждения) предварительно до заключения трудового договора (контракта) направляет ходатайство Главе Чебаркульского городского округа, в котором обосновывает необходимость привлечения указанного специалиста, предполагаемую должность, данные об обеспеченности жильем.

2.4. Для рассмотрения вопроса о предоставлении служебного жилого помещения граждане, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения подают в УМС заявление о предоставлении им служебного жилого помещения (в произвольной форме), свое согласие и согласие всех членов своей семьи на обработку персональных данных с приложением следующих документов:

1) граждане, указанные в подпунктах «а»-«ж» пункта 2.2 настоящего Положения:

- копии документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи;

- документы, подтверждающие состав семьи и постоянное совместное проживание гражданина и членов его семьи (справка о регистрации с места жительства, свидетельство о браке, свидетельство(а) о рождении ребенка (детей), иные документы);

- правоустанавливающие документы на занимаемое жилое помещение;

- справка (иной документ) органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии (отсутствии) жилого помещения в собственности гражданина и членов его семьи на территории Чебаркульского городского округа;

- справка (иной документ) органа технической инвентаризации о наличии (отсутствии) жилого помещения в собственности гражданина и членов его семьи на территории Чебаркульского городского округа;

- копия трудового договора, трудовой книжки, заверенные по месту работы;

- ходатайство работодателя о предоставлении служебного жилого помещения;

- иные документы (удостоверения, справки, подтверждающие наличие дополнительных льгот и гарантий).

2) граждане, указанные в подпункте «з» пункта 2.2 настоящего Положения:

- копии документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи;

- документы, подтверждающие состав семьи и постоянное совместное проживание гражданина и членов его семьи (справка о регистрации с места жительства, свидетельство о браке, свидетельство(а) о рождении ребенка (детей), справку о составе семьи, иные документы);

-справка (иной документ) органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии (отсутствии) жилого помещения в собственности гражданина и членов его семьи на территории Чебаркульского городского округа;

- справка (иной документ) органа технической инвентаризации о наличии (отсутствии) жилого помещения в собственности гражданина и членов его семьи на территории Чебаркульского городского округа;

- документы, подтверждающие статус военнослужащего (копия контракта о прохождении военной службы, справка с места службы);

- ходатайство о заключении договора найма служебного жилого помещения, выданное ФГКУ «Центррегионжилье»;

- иные документы (удостоверения, справки, подтверждающие наличие дополнительных льгот и гарантий).

Копии документов предоставляются с предъявлением оригинала для сверки.

2.5. Документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, запрашиваются УМС, если такие документы не были представлены гражданином по собственной инициативе.

2.6. Отказ в предоставлении служебного жилого помещения допускается в следующих случаях:

1) непредставления в полном объеме документы, предусмотренные п. 2.4 настоящего Положения;

2) наличия у заявителя или членов его семьи в собственности или пользовании по договору социального найма других жилых помещений в Чебаркульском городском округе и обеспеченность площадью жилого помещения более учетной нормы;

3) обращения лиц, не относящихся к категориям граждан, которым могут быть предоставлены служебные жилые помещения;

4) получение необоснованного повторного отказа гражданина от предоставляемого служебного жилого помещения, отвечающего техническим и санитарным нормам;

5) представление подложных документов или заведомо ложных сведений, которые повлияли либо могли повлиять на решение о предоставлении жилого помещения.

 2.7. Исключен - постановление администрации ЧГО от 24.07.2020г. № 404.

С согласия гражданина ему может быть предоставлено служебное жилое помещение меньшего размера, установленного настоящим пунктом, но не менее 6 квадратных метров жилой площади на одного человека.

2.8. Срок договора найма служебного жилого помещения определяется продолжительностью трудовых отношений, либо сроком нахождения на выборной должности, либо сроком продолжения военной службы.

2.9. После окончания действия договора наниматель обязан освободить служебное жилое помещение и сдать его по акту Наймодателю в 10-дневный срок.

2.10. Не могут быть выселены из служебных жилых помещений без предоставления других жилых помещений:

- в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 103 Жилищного кодекса Российской Федерации;

- граждане, проживающие в служебных жилых помещениях, предоставленных им до 1 марта 2005 года, которые состоят на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, или имеют право состоять на данном учете, если их выселение не допускалось законом до введения в действие Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.11. На служебные жилые помещения распространяются положения пунктов 1.15-1.18 настоящего Положения.

1. Порядок предоставления  жилых помещений в общежитиях.

3.1. Жилые помещения в общежитиях предназначены для временного проживания граждан в период их работы, службы или обучения.

К общежитиям относятся специально построенные или переоборудованные для этих целей дома либо части домов, помещения, укомплектованные мебелью и другими необходимыми для проживания граждан предметами.

Жилое помещение в общежитии предоставляется гражданам из расчета не менее 6 квадратных метров жилой площади на 1 человека. Одиноким гражданам предоставляется жилая площадь в виде койко-места, то есть часть комнаты размером жилой площади не менее 6,0 кв.м., а также может предоставляться изолированное жилое помещение в виде комнаты либо отдельной квартиры. Семьям предоставляются отдельные жилые помещения.

3.2. Договор найма жилого помещения в общежитии заключается на период трудовых отношений, службы, обучения. Прекращение трудовых отношений является основанием прекращения договора найма жилого помещения в общежитии.

3.3. Категории граждан, которым предоставляются жилые помещения в общежитиях муниципального жилищного фонда Чебаркульского городского округа:

а) муниципальным служащим;

б) работникам органов местного самоуправления, не относящимся к муниципальным служащим;

в) работникам муниципальных учреждений;

г) работникам муниципальных унитарных предприятий;

д) гражданам, замещающим выборные муниципальные должности;

е) медицинским работникам, осуществляющим свою деятельность в медицинских и лечебных учреждениях, расположенных на территории Чебаркульского городского округа;

ж) педагогическим работникам образовательных учреждений, осуществляющих свою профессиональную деятельность в муниципальных учреждениях Чебаркульского городского округа.

3.4. Для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения в общежитии граждане, указанные в пункте 3.3 настоящего Положения подают в УМС заявление о предоставлении им жилого помещения в общежитии (в произвольной форме), свое согласие и согласие всех членов своей семьи на обработку персональных данных с приложением следующих документов:

- копии документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи;

- документы, подтверждающие состав семьи и постоянное совместное проживание гражданина и членов его семьи (справка о регистрации с места жительства, свидетельство о браке, свидетельство(а) о рождении ребенка (детей), иные документы);

- правоустанавливающие документы на занимаемое жилое помещение;

- справка (иной документ) органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии (отсутствии) жилого помещения в собственности гражданина и членов его семьи на территории Чебаркульского городского округа;

- справка (иной документ) органа технической инвентаризации о наличии (отсутствии) жилого помещения в собственности гражданина и членов его семьи на территории Чебаркульского городского округа;

- копия трудового договора, трудовой книжки, заверенные по месту работы;

- ходатайство работодателя о предоставлении жилого помещения в общежитии;

- иные документы (удостоверения, справки, подтверждающие наличие дополнительных льгот и гарантий).

Копии документов предоставляются с предъявлением оригинала для сверки.

3.5 Документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, запрашиваются УМС, если такие документы не были представлены гражданином по собственной инициативе.

3.6 Отказ в предоставлении жилого помещения в общежитии допускается в следующих случаях:

1) непредставления в полном объеме документы, предусмотренные п. 3.4 настоящего положения;

2) наличия у заявителя или членов его семьи имеют в собственности или пользовании по договору социального найма других жилых помещений в Чебаркульском городском округе и обеспеченность площадью жилого помещения более учетной нормы;

3) обращения лиц, не относящихся к категориям граждан, которым могут быть предоставлены жилые помещения в общежитии;

4) представления подложных документов или заведомо ложных сведений, которые повлияли либо могли повлиять на решение о предоставлении жилого помещения.

3.7. Срок договора найма жилого помещения в общежитии определяется продолжительностью трудовых отношений гражданина с организацией, представившей ходатайство.

3.8. В случае расторжения или прекращения договора наниматель обязан освободить жилое помещение в общежитии и сдать его по акту Наймодателю в 10-дневный срок.

3.9. На жилые помещения в общежитиях распространяются положения пунктов 1.15-1.18 настоящего Положения.

1. Порядок предоставления жилых помещений маневренного фонда.

4.1. Жилые помещения маневренного фонда предназначены для временного проживания:

а) граждан в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма в муниципальном жилищном фонде;

б) граждан, утративших жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными;

в) граждан, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;

г) иных граждан в случаях, предусмотренных законодательством.

4.2. Маневренный фонд может состоять из многоквартирных домов, а также квартир и иных жилых помещений. Жилое помещение маневренного фонда предоставляется гражданам из расчета не менее 6 квадратных метров жилой площади на 1 человека.

4.3. Договор найма жилого помещения маневренного фонда заключается на период:

- до завершения капитального ремонта или реконструкции дома (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте «а» пункта 4.1 настоящего Положения). При заключении договора найма жилого помещения маневренного фонда договор социального найма жилого помещения, находящегося в доме, где проводится капитальный ремонт или реконструкция, расторжению не подлежит;

- до завершения расчетов с гражданами, утратившими жилые помещения в результате обращения взыскания на них, после продажи жилых помещений, на которые было обращено взыскание (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте «б» пункта 4.1 настоящего Положения);

- до восстановления жилого помещения с гражданами, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств, либо до предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте «в» пункта 4.1 настоящего Положения);

- установленный действующим законодательством (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте «г» пункта 4.1 настоящего Положения).

4.4. Для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения маневренного фонда граждане, указанные в пункте 4.1 настоящего Положения подают в УМС заявление о предоставлении им жилого помещения маневренного фонда (в произвольной форме), свое согласие и согласие всех членов своей семьи на обработку персональных данных с приложением следующих документов:

- копии документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи;

- документы, подтверждающие состав семьи и постоянное совместное проживание гражданина и членов его семьи (справка о регистрации с места жительства, свидетельство о браке, свидетельство(а) о рождении ребенка (детей), иные документы);

- правоустанавливающие документы на занимаемое жилое помещение;

- справка (иной документ) органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии (отсутствии) жилого помещения в собственности гражданина и членов его семьи на территории Чебаркульского городского округа;

- справка (иной документ) органа технической инвентаризации о наличии (отсутствии) жилого помещения в собственности гражданина и членов его семьи на территории Чебаркульского городского округа;

- документ балансодержателя, подтверждающий проведение капитального ремонта или реконструкции дома (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте «а» пункта 4.1 настоящего Положения);

- копию решения суда в случае обращения взыскания на жилое помещение (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте «б» пункта 4.1 настоящего Положения);

- акт проверки жилищных условий (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте «в » пункта 4.1 настоящего Положения);

- иные документы (удостоверения, справки, подтверждающие наличие дополнительных льгот и гарантий).

Копии документов предоставляются с предъявлением оригинала для сверки.

4.5. Истечение периода, на который заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда, является основанием прекращения данного договора.

4.6. В случае расторжения или прекращения договора найма жилого помещения маневренного фонда граждане должны освободить занимаемые жилые помещения  и сдать их по акту Наймодателю в 10-дневный срок. В случае отказа выселение гражданина из жилого помещения производится в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации.

4.7. В период проживания Нанимателя в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией в другом жилом помещении он вносит квартирную плату лишь за помещение, предоставляемое ему на время ремонта или реконструкции.

4.8. Отказ в предоставлении жилого помещения маневренного фонда допускается в следующих случаях:

1) непредставления в полном объеме документы, предусмотренные п. 4.4. настоящего Положения;

2) наличия у заявителя или членов его семьи в собственности или пользовании по договору социального найма других жилых помещений в Чебаркульском городском округе и обеспеченность площадью жилого помещения более учетной нормы;

3) обращения лиц, не относящихся к категориям граждан, которым могут быть предоставлены жилые помещения маневренного фонда;

4) представления подложных документов или заведомо ложных сведений, которые повлияли либо могли повлиять на решение о предоставлении жилого помещения.

4.9. На жилые помещения маневренного фонда распространяются положения пунктов 1.15-1.18 настоящего Положения.

1. Порядок предоставления жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан.

5.1. Жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан предназначены для проживания граждан, которые в соответствии с законодательством отнесены к числу граждан, нуждающихся в специальной социальной защите.

Категории граждан, нуждающихся в специальной социальной защите, устанавливаются федеральным законодательством, законодательством субъектов Российской Федерации.

Жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан  предоставляются  для временного проживания граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, по распоряжению Главы Чебаркульского городского округа (с учетом мнения Управления социальной защиты населения Чебаркульского городского округа и уполномоченного органа по учету граждан).

5.2. В качестве жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан используются специально построенные или приспособленные для таких целей здания.

5.3. Предоставление жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан осуществляется по договорам безвозмездного пользования.

5.4. Жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан  предоставляются из расчета не менее 6 квадратных метров жилой площади на одного человека.

5.5. Для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан граждане подают в УМС заявление о предоставлении им жилого помещения (в произвольной форме), свое согласие и согласие всех членов своей семьи на обработку персональных данных с приложением следующих документов:

- копии документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи;

- документы, подтверждающие состав семьи и постоянное совместное проживание гражданина и членов его семьи (справка о регистрации с места жительства, свидетельство о браке, свидетельство(а) о рождении ребенка (детей), иные документы);

- справка (иной документ) органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии (отсутствии) жилого помещения в собственности гражданина и членов его семьи на территории Чебаркульского городского округа;

- справка (иной документ) органа технической инвентаризации о наличии (отсутствии) жилого помещения в собственности гражданина и членов его семьи на территории Чебаркульского городского округа;

- документы, подтверждающие категорию граждан, нуждающихся в специальной социальной защите;

- иные документы (удостоверения, справки, подтверждающие наличие дополнительных льгот и гарантий).

Копии документов предоставляются с предъявлением оригинала для сверки.

5.6 Документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, запрашиваются УМС, если такие документы не были представлены гражданином по собственной инициативе.

5.7. В случае расторжения или прекращения договора наниматель обязан освободить жилое помещение и сдать его по акту Наймодателю в 10-дневный срок.

5.8. На жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан распространяются положения пунктов 1.15-1.18 настоящего Положения.

1. Порядок предоставления жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

6.1. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным, включенным в список подлежащих обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, а также лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа и достигли возраста 23 лет (далее – список), однократно предоставляются благоустроенные жилые помещения специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений.

( в ред. постановления администрации ЧГО от 24.07.2020г. № 404).

6.2. Жилые помещения предоставляются лицам, указанным в п. 6.1. Положения по достижении ими возраста 18 лет, а также в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия.

По заявлению в письменной форме лиц, указанных в п. 6.1. Положения и достигших возраста 18 лет, жилые помещения предоставляются им по окончании срока пребывания в образовательных учреждениях, учреждениях социального обслуживания населения, учреждениях системы здравоохранения и иных учреждениях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также по завершении обучения в образовательных организациях профессионального образования, либо окончании прохождения военной службы по призыву, либо окончании отбывания наказания в исправительных учреждениях.

6.3. Специализированные жилые помещения предоставляются лицам из числа детей-сирот в виде жилых домов, квартир, расположенных на территории Чебаркульского городского округа.

6.4. Решения о предоставлении лицам из числа детей-сирот жилых помещений принимаются жилищной комиссией Администрации исходя из даты включения их в список подлежащих обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа.

6.5. Решение о предоставлении жилого помещения является основанием заключения договора найма специализированного жилого помещения между УМС и гражданином, в отношении которого было принято решение о предоставлении.

6.6. Наймодатель в течение 10 рабочих дней, с даты принятия решения, уведомляет о необходимости заключения договора найма специализированного жилого помещения и приглашает Нанимателей для заключения договора.

6.7. Срок действия договора найма специализированного жилого помещения составляет 5 (пять) лет.

В случае выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам, указанным в пункте 6.1. настоящего Положения, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, договор найма специализированного жилого помещения может быть заключен на новый пятилетний срок. Договор найма специализированного жилого помещения может быть заключен на новый пятилетний срок не более чем один раз.

По окончании срока действия договора найма специализированного жилого помещения и при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам, указанным в пункте 6.1.  настоящего Положения, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, Администрация обязана принять решение об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда и заключить с лицами, указанными в пункте 6.1. настоящего Положения, договор социального найма в отношении данного жилого помещения.

6.8. Право на обеспечение жилыми помещениями по основаниям и в порядке, которые предусмотрены частью 6 настоящего Положения, сохраняется за лицами, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, до фактического обеспечения их жилыми помещениями.

6.9. Лица, указанные в пункте 6.1 настоящего Положения, не могут быть выселены из специализированных жилых помещений без предоставления других благоустроенных жилых помещений, которые должны находиться в границах Чебаркульского городского округа.

6.10. При прекращении договора найма специализированного жилого помещения и его освобождении такое жилое помещение предоставляется другому получателю.

1. Ответственность.

8.1. Граждане, причинившие ущерб жилому помещению муниципального специализированного жилищного фонда, обязаны возместить причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Должностные лица несут ответственность за выполнение настоящего Положения в соответствии с действующим законодательством.